

CAMBIA TU CONTRASEÑA

DESDE INTRANET



Ten en cuenta las siguientes indicaciones:

- Para colocar tu usuario debes anteponer la letra “u” a tu código de alumno.
- Tu cuenta se habilita 48 horas después de haber realizado tu incorporación en la Oficina de Admisión.
- Tu contraseña es enviada al correo electrónico personal que indicaste al momento de tu incorporación.
- Te recomendamos utilizar Internet Explorer.

Ingresa a Intranet UPC (<http://intranet.upc.edu.pe>) y sigue estos pasos:

- 1 Elige la opción Otras operaciones.

INTRANET UPC



Situación Académica



Historial de Notas



Pagos Pendientes



Consulta de Cursos
Hábiles



Consulta de
Horarios



Matrícula en Línea



Correo UPC



Otras Operaciones

- 2 Coloca tu usuario y la contraseña que enviaron a tu correo personal.

The screenshot shows a login form titled "INGRESO A INTRANET". It has two input fields: "USUARIO" with the value "u201820456" and "CONTRASEÑA" with masked characters. Below the fields is a button labeled "ENTRAR". A small text note says: "Ingresa tu usuario y contraseña. Haz clic en 'Entrar' o presione 'Enter'." Below the button is a link: "¿Olvidaste tu clave?". At the bottom, a note states: "(*) El navegador recomendado es Internet Explorer."

- 3 En la siguiente pantalla, define tu nueva contraseña, la cual debe tener entre 8 y 12 caracteres, y estar compuesta por letras y números.

The screenshot shows a password change form titled "Cambio de Contraseña". It contains four input fields: "Usuario" (U201601253), "Contraseña", "Nueva Contraseña", and "Repita su nueva contraseña", all with masked characters. At the bottom are two buttons: "Cambiar Contraseña" and "Cancelar". Below the buttons is a link: "Si deseas actualizar tu Correo Alterno haz clic aquí". A small note at the very bottom says: "Esta opción te permitirá obtener una nueva clave en caso de olvido."

- 4 Intranet te confirmará que el cambio de contraseña ha sido efectuado.

The screenshot shows a confirmation message titled "Cambio de Contraseña". The text says: "Su contraseña ha sido cambiada de manera exitosa." Below the text is a button labeled "Cerrar".

- 5 Ingresa nuevamente a la Intranet, pero esta vez utiliza tu usuario y la nueva contraseña que has creado.

The screenshot shows a login page titled "MI UPC" with a red circular logo at the top. It has two input fields: the first contains "u201820456" and the second is masked. Below the fields is a button labeled "INICIAR SESIÓN". At the bottom, there is a link: "¿No puedes acceder a tu cuenta?" and a note: "*CAMPO OBLIGATORIO".