ACTUALIZACIÓN DE DATOS

IMPORTANTE:

 Solicitud que permite al alumno (a) cambiar de manera autónoma datos como: residencia, información laboral y responsable económico (apoderado (a)). También podrá modificar datos personales adjuntando el Documento de Identidad.

REGISTRO DEL TRÁMITE:

Ingresa a https://actualizatusdatos.upc.edu.pe/ y coloca tu usuario y contraseña o puedes ingresar a MI UPC https://estudiante.upc.edu.pe/ > Ver mi Perfil > Actualizar datos



DATOS DE IDENTIFICACIÓN: aquí encontrarás datos personales del DNI - CE/PAS (nombres, apellidos, nacionalidad, género, fecha de nacimiento, tipo y número de documento)



- Si desea realizar alguna modificación, dar clic en "Ingresar Solicitud", recuerda adjuntar el Documento de Identidad.
- El tiempo de atención es 5 días útiles.





DATOSADICIONALES aquí encontrarás 4 secciones: Datos de contacto, Datos de residencia, Datos laborales y Respondable económico.

DATOS ADICIONALES	Datos de residencia	atos laborales	Resp. Económico
Correo personal •		Correo secundario	
Celular*		Teléfono fijo	
Teléfono opcional			
Medio de contacto preferido			
Para poder responderte con mayor efect Correo personal	tividad, queremos conocer cual es el me	edio de contacto que prefieres	
* Campos Obligatorios			

RECUERDA seleccionar el medio de contacto preferido.



Si desea actualizar algún dato, simplemente das clic en el
recuadro correspondiente y realiza la modificación. En la
sección "Respons. Económico", da clic en "Actualizar datos".

Actualizar Resp. Economico	¿Est: Tipo docur	ás seguro que desea guardar los cambios?		
: Seleccione ::: •	::: Seleccion	Guardar		
pellido paterno	Apellido m		Celular	
pellido paterno *	Apellido materno *	Nombres *	Celular	
mail personal				
mail				

La actualización de datos adicionales se realiza automaticamente.



RECUERDA:

Si desea modificar DATOS PERSONALES (NOMBRES, APELLI-DOS, NACIONALIDAD, GÉNERO, FECHA DE NACIMIENTO, TIPO y/o NÚMERO DE DOCUMENTO) deberá adjuntar su documento de identidad (DNI O CE de ser extranjero); los datos a modificar deben verse reflejado en el documento de identidad (tildes, apóstrofe, etc).

De no reflejar en el documento de identidad la modificación a realizar, el trámite se **rechazará**.

>