

APROBACIÓN DE TEMA DE TESIS

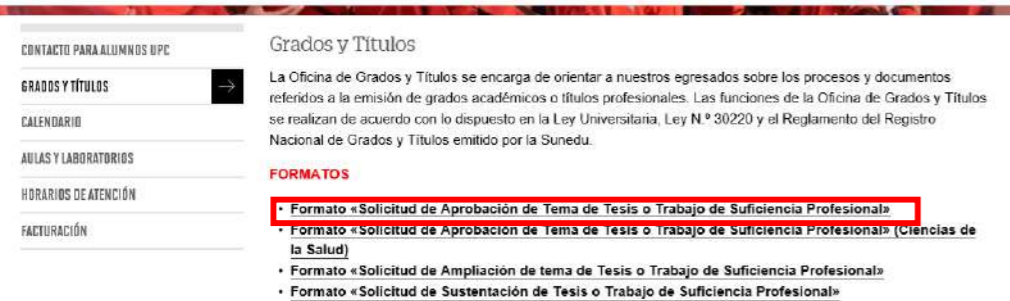


Antes de ingresar tu solicitud, debes tener en cuenta lo siguiente:

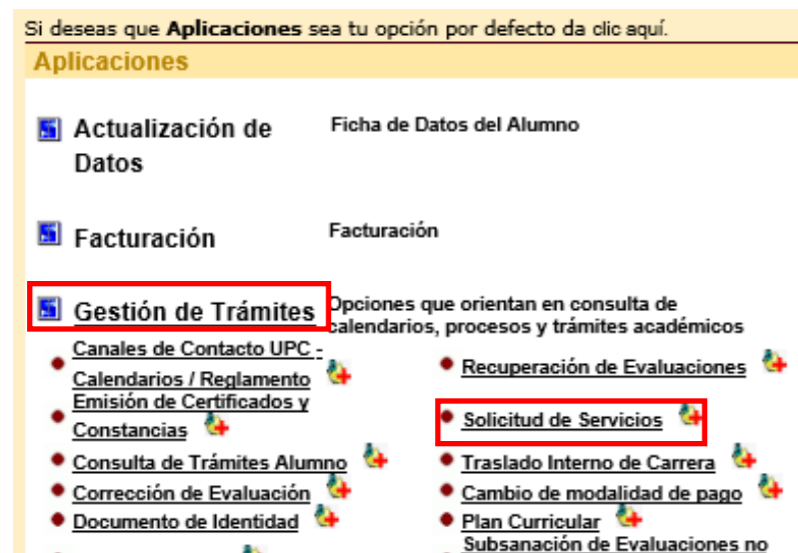
- Debes cursar el último ciclo de la carrera o contar con el Grado de Bachiller.

REGISTRO DEL TRÁMITE:

1 Descarga la Solicitud de aprobación de tema de tesis **aquí** o ingresa a **upc.edu.pe** > Alumnos > Otros servicios > Contacto para alumnos UPC > Grados y títulos > Solicitud de aprobación de tema de tesis.



2 Ingresa a Intranet con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción Gestión de Trámites > Solicitud de servicios.



3

Despliega las opciones y selecciona **Aprobación de tema de tesis o trabajo de suficiencia profesional**. Adjunta la solicitud de aprobación de tema de tesis y el resumen de tu tesis. Da clic en **Enviar**.

Si los documentos a adjuntar exceden el peso máximo (200 kb), puedes crear un link de descarga y colocarlo en el sustento.

4

Finalmente, aparecerá la confirmación de envío.



IMPORTANTE

- Recibirás la respuesta a la solicitud en un máximo de 30 días hábiles a través de tu correo UPC.
- Si perteneces a la **Facultad de Ciencias de la Salud**, debes descargar el formato de tu facultad y adjuntar la Carta del Comité de Ética.
- Si perteneces a la **Facultad de Arquitectura**, adjunta el Formato de solicitud de aprobación.
- En caso quieras **cambiar el título de tu tesis**, debes enviar una solicitud al correo gradosytitulos@upc.pe con el asunto "Cambio de Título" precisando el nuevo título, tu firma y la del asesor o director de carrera.
- En caso un **integrante del grupo de la tesis se retire**, el mismo deberá enviar una carta al correo: gradosytitulos@upc.pe, explicando los motivos del retiro y declarar que cede voluntaria e irrevocablemente lo desarrollado a su compañero. La carta también debe tener la firma de los integrantes del grupo y del asesor o director de carrera.