HABILITACIÓN DE RESERVA DE MATRÍCULA

IMPORTANTE:

- No debes haber estado matriculado en el ciclo anterior.
- Debes tener reserva de matrícula.
- En caso de baja académica, debes tener **Carta de** Permanencia aprobada.
- No estar en ciclo de sanción.
- Estar dentro de las fechas especificadas en el calendario académico.

REGISTRO DEL TRÁMITE:



Ingresa a MI UPC con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción Mis trámites > Otros Trámites > Otros Trámites.



¿Qué deseas hacer? SOLICITUD PARA PROGRAMAS INTERNACIONALES

internacionales. Para mayor información, haz cliv

OTROS TRÁMITES

En esta sección encontrarás otros trámite académicos y administrativos. Revisa las fechas vigentes, aqui

Realiza tu solicitud

🙆 Realiza tu solicitud aqui

En la siguiente pantalla selecciona Habilitar **reserva de matrícula** e ingresa el sustento de tu solicitud. Envía tu solicitud.

	Fecha de s	olicitud: 18/01/2018 (dd/mm/aaaa)
atos personales		
ódigo del alumno:	XXXXXXXX	
pellidos y nombres:	XXXXXXXX	
eléfono(s):	XXXXXXXXX	
eleccione el servicio	de la solicitud	
ervicio:	Habilitar reserva de matrícula	T
a presente solicitud es sol serva de matrícula.	o para los alumno que cuente con Reserva de Mat	ricula y desee habilitar su
a presente solicitud es sol eserva de matrícula. Igrese el sustento de	o para los alumno que cuente con Reserva de Mat	ricula y desee habilitar su
a presente solicitud es soli eserva de matrícula. Ingrese el sustento de	p para los alumno que cuente con Reserva de Mat	ncula y desee nabilitar su
a presente solicitud es soli eserva de matrícula. Ingrese el sustento de	o para los alumno que cuente con Reserva de Mat e <mark>su solicitud.</mark>	ncula y desee nadilitar su
a presente solicitud es soli eserva de matrícula. Ingrese el sustento de	o para los alumno que cuente con Reserva de Mat e <mark>su solicitud.</mark>	(0/1000)
a presente solicitud es sol esserva de matrícula. Igrese el sustento de	p para los alumno que cuente con Reserva de Mat	(0/1000)



Al enviar la solicitud, aparecerá el siguiente mensaje. Coloca "Ok" y la solicitud se enviará.

Solicitud de servicios

	Fecha de solicitud: 18/01/2018 (dd/mm/aaaa)
Datos personales	
Código del alumno:	XXXXXXXXXXXXX
Apellidos y nombres:	XXXXXXXXXXX
Teléfono(s):	XXXXXXXXXX
Seleccione el servicio de l	a solicitud.
Servicio:	Habilitar reserva de matrícula 🗸 🗸
La presente solicitud es solo para reserva de matrícula.	a los alumno que cuente con Reserva de Matrícula y desee habilitar su
<mark>ngrese el sustento de su s</mark> Prueba	solic 2 :Está usted seguro de enviar esta solicitud?
(Máximo 1000 caracteres)	



VALIDACIÓN DEL TRÁMITE:



Ingresa a:

MI UPC > MIS TRÁMITES > CONSULTAR ESTADO > Consulta de Trámites Alumno

Aparecerá una pantalla como esta, selecciona el ciclo actual y en la lista deberá figurar tu trámite

umno: xxx	000000		Ciclo :	XXXXXXX		•	
stado: PE	NDIENTE	•	Trámite	e: TODOS			•
			Dueses				
			Buscar				
		-					
a búsque	eda encontró lo	os siguientes	s resultados, sólo	se pued	en anular le	os que se	
a búsque ueden pa	eda encontró la agar en el banc	os siguientes	s resultados, sólo	se puede	en anular le	os que se	