



JUSTIFICACIÓN DE INASISTENCIA Y/O REPROGRAMACIÓN DE EXÁMENES PARA DEPORTISTAS.

INGRESA TU SOLICITUD EN SOLO 5 PASOS:

1

Ingresa a Mi UPC:
(<https://mi.upc.edu.pe>)



4

Completa los datos de tu solicitud, adjunta un documento.



2

Selecciona: Mis trámites >> Otros trámites



5

Da clic en “Cargar inasistencias y/o exámenes” selecciona las inasistencias que deseas justificar o los exámenes que deseas reprogramar.



3

Selecciona la opción: Justificación de inasistencias y/o reprogramación de evaluaciones.



Y envía tu solicitud de justificación y/o reprogramación de exámenes.



Recuerda que:

- Podrás registrar una reprogramación de tu examen una vez que esté registrado como NR en el sistema.
- Los exámenes parciales y finales se podrán reprogramar después de la publicación del rol de exámenes.
- Podrás solicitar la justificación de tus inasistencias o reprogramar tus exámenes máximo hasta 15 días calendario posteriores a la fecha del mismo.
- Si solicitas alguna justificación o reprogramación de exámenes que no sea justificable, podrá ser objeto de un proceso disciplinario.