## TRASLADO INTERNO DE CARRERA



## **IMPORTANTE**

- Debes encontrarte dentro de las fechas especificadas en el Calendario Académico.
- Revisa los líneamientos del trámite haciendo clic aquí.
- Para una mejor orientación académica puedes solicitar una asesoría con el PTC (profesor a tiempo completo) de la carrera a la que deseas trasladarte.
- En caso de contar con promedio ponderado desaprobado debes completar el formato de Carta de Presentación (descárgalo **aquí**). Recuerda que debes completar todos los items de la carta y adjuntarla al trámite desde Mi UPC.
- Si cuentas con un **promedio ponderado acumulado aprobado**, tu solicitud será atendida en un plazo no mayor a 1 día útil; caso contrario, deberás estar atento a tu correo UPC, ya que el área de Orientación Psicopedagógica se pondrá en contacto contigo.
- Si cuentas con una beca PRONABEC debes adjuntar la resolución de cambio de carrera y tu Carta de Presentación.
- En caso de ser alumno Egresado y desees estudiar una segunda carrera, deberás ingresar la solicitud de Agregación de Carrera, puedes ver el tutorial **aquí**.
- Si la Carrera o el nivel no se dicta en tu campus de procedencia, deberás solicitar el Traslado de Campus, ingresa **aquí**.
- En caso hayas dejado de estudiar por un periodo académico, deberás esperar el resultado de tu Traslado interno; luego podrás solicitar tu reanudación de estudios. Ingresa **aquí**.

\*Recuerda que deberás rendir las evaluaciones o exámenes que la carrera de destino requiera durante el proceso de evaluación.

Además, si deseas trasladarse a:

- Medicina: Solo puedes realizar la solicitud en el 2° semestre académico de cada año.
- **Música**: Antes de realizar el trámite de traslado interno debes rendir la Prueba de Desarrollo Auditivo. A fin de que te informes y coordines tu evaluación, debes escribir a los docentes; Jonathan Gomez (jonathan.gomez@upc.pe) o Carlos Vivanco (carlos.vivanco@upc.pe) o Sergio Flores (sergio.flores@upc.pe). Luego de rendir la PDA y que esta sea APROBATORIO, podrás ingresar tu solicitud
- **Arquitectura**: Luego de ingresar el trámite, la carrera se pondrá en contacto contigo para que rindas la Prueba de Aptitud Para Arquitectos (PAPA).

Si eres alumno ingresante (no cuentas con promedio ponderado acumulado)
 o te matriculaste en el primer periodo pero te retiraste. Antes de ingresar la
 solicitud deberás ponerte en contacto con el área de Orientación
 Psicopedagógica al correo orientacionpsicopedagogica@upc.pe, ellos te
 ayudarán con la evaluación del Test Vocacional y te darán los pasos a seguir.

## REGISTRO DEL TRÁMITE:

Ingresa a MI UPC con tu usuario y contraseña. Selecciona la opción **Mis trámites > Realizar Trámites de Carrera > Traslado Interno de Carrera** 



Una vez que ingreses al trámite, el sistema te mostrará los enlaces directos al Reglamento, asegúrate de revisarlos. Acepta los términos y condiciones y da clic en **Siguiente**.



Posteriormente, el sistema te mostrará información importante sobre el trámite, da clic en **Siguiente**.





En la siguiente pantalla, completa los campos indicados y envía tu solicitud. Aparecerá un mensaje indicando que la solicitud se registró correctamente.

| DEMACIÓN DO: ALDMINO      | DETALLE DE TRASLADO INTERNO DE CARRERA   |   |
|---------------------------|--|---|
| Addaided                  | Curiava destino  | - |
| fenada                    | SELECCIONIS  |   |
| arrera                    | Netva  |   |
| lumno                     | SELECTION R.   |   |
| eléfono                   | Suttinto   |   |
| ATOS DE PAGO              |  |   |
| lodalidad de pago         |  |   |
| SELECCIONAR               | Adjunta un archivo   |   |
| recio Unitario S/. 210.00 |  | • |
| otal a pagar S/. 210.00   | Turnate mission da los archivos adjurtos 608. Son os parmian extensiones pot, nos, storo, pag. |   |

## VALIDACIÓN DEL TRÁMITE:



Ingresa a:

MI UPC > MIS TRÁMITES > **CONSULTAR ESTADO > Traslado Interno de carrera** 

Aparecerá una pantalla como esta

| NO SOLICITUD  |   | DESCRIPCIÓN DEL                     | TRAVITE                          | INICIO DE ATENCIÓN TE       | ESTAC<br>ACEMENT BOOKS DE |
|---|---|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 812   | SOLICITUD DE TRAS   | SLACO INTERNO                       |                                  | 69/39/2020                  | 15 DÍAS PENDIENTES        |
| TRACKINE  |   |                                     |                                  |                             |                           |
| 1   | Estado Solicitad  |                                     | Signiente Actividad              |                             | Focha Aprox. Atención     |
| DE  | NOTES PAGE  |                                     | PAGO DE SOCICITUD                |                             | 10/09/2000                |
|   |   |                                     | Ð                                | s                           |                           |
|   |   |                                     |                                  | 100                         | 100                       |
| REGISTRO DE S   | OUTOUG  | PAGO DE SOLICITUD                   | EVALUACIÓN DIRECTOR<br>ACADÉMICO | GRIENTACIÓN PSICO-PEDAGÓG   | BCA NOTFICACION           |
| DETAILE DE SIQUICITUD DE TR   | ISLADI INTERNO  | PAGO DE SOLICITUD                   |                                  | GRIENTACIÓN PEICO-PEDACÓG   | BCA NOTFICACION           |
| ETALLE DE SOLICITAR DE TR<br>Périodo Registro   | ISLADD INTERNO  |                                     |                                  | CRIENTACIÓN PBICO-PEDIAGÓS  | BCA NOTFICACION           |
| PETALLE DE SOLICIT DE DE TR. PREFIDIDO PREGISATO Competa Destino  | SLADUINTERNO 201901 ADMINISTRACIO                                   | PAGO DE SOLICITUD  N Y AGRONEGOCIOS |                                  | CRIENTACIÓN PRICO-PEDACÓG   | NOTFICACION               |
| BETALLE DE SIQUEITRE DE TR<br>PRINCIPO Registro   | SLADUINTERNO 201901 ADMINISTRACIO                                   |                                     |                                  | ORIENTACIÓN PRICO-PEDACÓ CI | IICA NOTFICACION          |
| PETAME DE SQUEITE DE TR<br>PERÍODO RESISTO<br>Cerrera Destino<br>Modera de Trassaco   | SLADUINTERNO 201901 ADMINISTRACIO                                   |                                     |                                  | CRIENTACIÓN POICO PEDACÓG   | IICA NOTFICACION          |
| PETAME DE SQUEITE DE TR<br>PERÍODO RESISTO<br>Cerrera Destino<br>Modera de Trassaco   | ESTABLINIUM<br>201901<br>ADMINISTRADIO<br>ECONÓMICO<br>Adjustacalas |                                     |                                  | CRIENTACIÓN PISCO PEDACÓG   | IICA NOTFICACION          |
| Periodo Registro Carrera Destino Motiva de Tuessao Archivo Adjunto  | ESTADEINTERNO  201901  ADMINISTRACIO  ECONÓMICO  Adjuntaralak  5.91 |                                     |                                  | CRIENTACIÓN PSICO PEDACÓG   | IICA NOTFICACION          |
| PETIME DE SOLICITAD DE TR. PERÍODO REGISTRO Camera Destino Motiva de Trassaco Archivo Adjunto Promedio Porderado  | 201901  ADMINISTRACIO  ACUNOMICO  ACUNTARIAN  S 91                  |                                     |                                  | CRIENTACIÓN PISCO-PEDACOG   | BCA NOTFICACION           |
| PETALLE OF SOLICITIES DE TRE<br>PETENDO PEGENTO<br>Camera Destino<br>Montres de Transacio<br>Archivo Adjunto<br>Promedio Ponderado<br>Requiere Esamen<br>Es atumno Pronadeo | 201901  ADMINISTRACIO  ACUNOMICO  ACUNTARIAN  S 91                  | N Y AGRONEGO DIOS                   |                                  | CRIENTACIÓN PISCO PEDACÓG   | BCA NOTFICACION           |

Una vez realizado el pago, el estado del trámite cambiará e irá avanzando de acuerdo a las evaluaciones respectivas.

Actualizado a: octubre, 2021.