



## IMPORTANTE

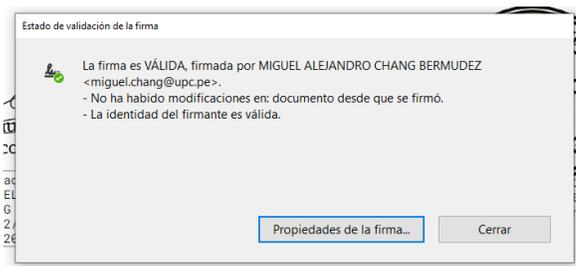
- La descarga inicial, se realiza ingresando a MI UPC EPG >>MIS TRÁMITES >> BANDEJA DE USUARIO

## OPCIÓN 1

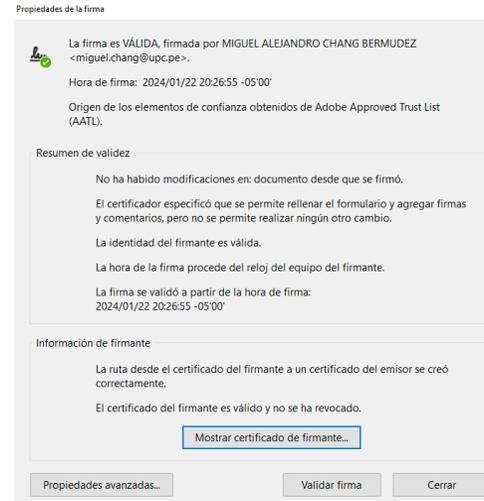
- 1 Identificar el PDF que desea validar la firma. Luego, desplazar el cursor hasta la firma que requiere su validación.



- 2 Hacer doble clic sobre la firma. Se desplegará una ventana con la información de firma validada.



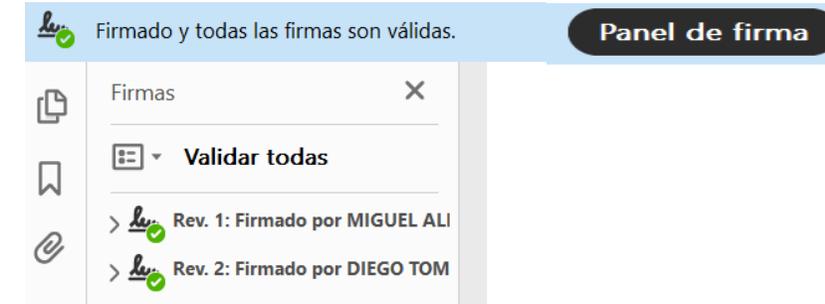
- 3 Para conocer mayor detalle del certificado, deberá hacer clic sobre la opción Propiedades de la firma y se mostrará a detalle el resumen de la validez e información del firmante.



- 4 Hacer clic en Mostrar certificado de firmante



- 5 También se puede validar rápidamente a través de Panel de firma.



## OPCIÓN 2

- 1 Abrir el enlace de descarga del software de escritorio: <https://www.camerfirma.com/download-gosign/>
- 2 Elegir el Sistema operativo que corresponde a su dispositivo. Clic en descargar.



- 3 Buscar el instalador en su carpeta de descargas y abrir el archivo. Se abrirá una ventana de instalación. Aceptar los términos y hacer clic en la opción Instalar



- 4 Se abrirá la ventana con el proceso de instalación. Clic en Finalizar para cerrar el asistente para la instalación.

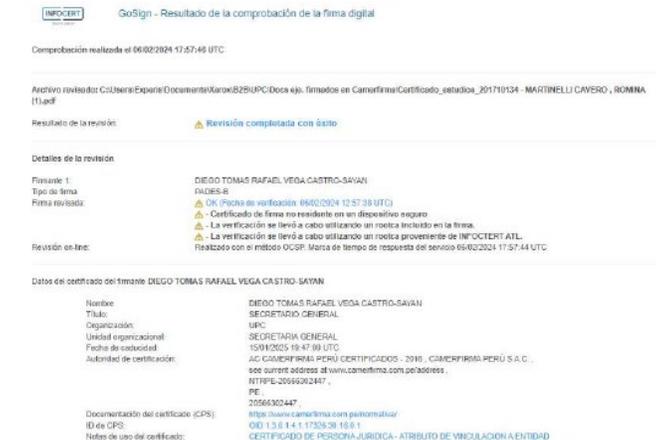
- 5 Ingresar a la plataforma GoSign. Marcar la opción "Verificar firmas".



- 6 Al cargar el archivo aparecerá la siguiente ventana. Indicando la verificación realizada. Para mayor detalle clic en Informes



- 7 Se abrirá una pestaña en el navegador predeterminado donde se detallará los resultados de la validación de firma.



## CONSIDERACIONES

- Este documento cuenta con respaldo de INDECOPI, pues certifica la autenticidad de las firmas aplicadas, así como la fecha de emisión del mismo. El alumno puede compartirlo con las instituciones que así amerite.
- La información contenida en cada documento no puede ser modificada y/o adulterada.
- La firma digital del documento es una firma electrónica que tiene la misma validez y eficacia jurídica que el uso de una firma manuscrita.