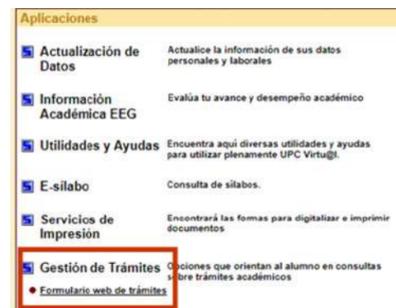


# GUÍA DE USO: FORMULARIO WEB DE TRÁMITES POSTGRADO



**1** Ingresa a **Intranet postgrado** con tu usuario y contraseña.  
Selecciona la opción **Gestión de trámites > Formulario web de trámites**



**2** Ingresa con tu usuario y contraseña



**3** Visualizarás tus datos y deberás **completar** los demás campos correspondientes. Ten en cuenta que toda comunicación se realizará por medio del correo UPC.

GESTIÓN DE TRÁMITES

TIPO DE PROGRAMA  
Seleccione

PROGRAMA  
Seleccione

NÚMERO DE CONTACTO PARA EL TRÁMITE  
Otro número

CORREO ALTERNATIVO PARA EL TRÁMITE  
Otro correo

**4** Luego, elige el trámite que deseas realizar. Los precios se encuentran al lado derecho.

SELECCIONE TRÁMITE

Certificado de Estudios y Diploma (solo para cursos EEG/Diplomados, Programas Especializados)	S/ 90.00
Constancia de Asistencia	S/ 65.00
Constancia de Matrícula	S/ 65.00
Constancia de Participación	S/ 65.00
Duplicado de Diploma de Curso Especializado, Programa Especializado o Diplomado	S/ 90.00
Duplicado de Diploma de Especialización	S/ 90.00
Duplicado de Diploma de primer puesto en Curso Especializado, Programa Especializado o Diplomado	S/ 85.00
Certificación de documentos (original o copia)	S/ 50.00
Lacrado de Sobre	S/ 50.00
Retiro temporal de programa	sin costo
Devolución de pago	sin costo
Constancia de no adeudo	S/ 40.00
Reembolso o aplicación de Nota de Crédito	sin costo
Emisión del Diploma de Especialización de Cursos Especializados	90
Recuperación de evaluaciones	sin costo
Revisión de evaluaciones	sin costo

**5** Indica el motivo por el cual efectúas la solicitud en el recuadro que figura al final del formulario. Luego, haz clic en **"Enviar solicitud"**.

MOTIVO

Motivos laborales

ENVIAR SOLICITUD

**6** Al terminar, aparecerá la confirmación de que tu solicitud ha sido realizada. Recibirás una copia de la misma en tu correo UPC.



**7** Finalmente, dentro de las próximas 24 horas útiles, te contactaremos para informarte que ya puedes acercarte a realizar el pago en los bancos autorizados.

## CONDICIONES

• Mantente al tanto de tu correo UPC, donde recibirás:

- La confirmación del registro de tu trámite.
- La emisión de tu boleta, en caso tu trámite tenga costo.
- La respuesta a tu solicitud.

